



Spoštovani,

naročnik, OBČINA PIVKA, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, (v nadaljevanju: naročnik), na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način in v roku, kot je določen v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Skladno s (1) in (2) odstavkom 33. člena ZJN-3, ki omogoča priložnostno skupno javno naročanje med naročniki, ter v skladu s pooblastilom, ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica, pooblašča naročnika OBČINA PIVKA, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, za izvedbo naslednjih faz postopka javnega naročila v svojem imenu za svoj račun ter v imenu in za račun naročnika ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica:

- priprava dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- objava javnega naročila na Portalu javnih naročil in/ali TED-u,
- podajanje pojasnil in odgovorov na vprašanja ponudnikov,
- odpiranje prijav,
- pozivi za dopolnitev, pojasnitev ali spremembo prijav,
- pregled in ocenjevanje prijav,
- izdelava poročila o oddaji javnega naročila,
- priprava predloga odločitve o oddaji naročila, vključno z obrazložitvijo, skladno z 89. členom ZJN-3,
- vodenje postopkov v primeru uveljavljanja pravnega varstva s strani ponudnikov (skladno z 100.–103. členom ZJN-3).

Skladno s pravnomočno odločitvijo o oddaji javnega naročila bo pogodbo za sklop 1: Komunalna infrastruktura Trnje – 2.faza podpisal naročnik OBČINA PIVKA, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, ter za:

- sklop 2: Center vasi Trnje (sklop 2.1),
- sklop 3: Južni del vasi Trnje (sklop 2.2),
- sklop 4: Severni del vasi Trnje (sklop 2.4),

podpisal naročnik ELEKTRO PRIMORSKA D. D., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za javno naročilo sestavljajo naslednji dokumenti:

1 NAVODILA IN POGOJI

2 POGODBA

3 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE/TEHNIČNA DOKUMENTACIJA/PROJEKтна NALOGA

4 OBRAZCI ZA SESTAVO PRIJAVE

Stroške priprave in predaje ponudbe ponudnik krije sam.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je do roka za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 22. 12. 2025 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 12. 01. 2026 do 10:00



Odpiranje ponudb

12. 01. 2026 ob 11:00

S spoštovanjem,

Robert Smrdelj
župan

Projekt je sofinanciran iz Kohezijskega sklada Evropske unije in sredstev Republike Slovenije v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, cilj politike 2: »Bolj zelena, nizkoogljična Evropa«, prednostna naloga 3: »Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost«, specifični cilj RSO2.5: »Spodbujanje trajnostnega gospodarjenja z vodnimi viri z urejanjem vodovodnih sistemov nad 10.000 prebivalcev«.



VIII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila samoiniciativno ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.
2. Vsaka sprememba ali dopolnitev postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.
3. V primeru, da naročnik podaljša rok za predložitev ponudb, bo naročnik za dokumente, katerih starost oziroma veljavnost je vezana na datum za predložitev ponudb, upošteval prvotni datum za predložitev ponudb.

IX. VELJAVNOST PONUDBE

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti **stodvajset (120) dni od roka za prejem ponudb**, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.
2. **V kolikor zaradi objektivnih okoliščin na strani naročnika v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti s strani naročnika podani v sledljivi obliki.** Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.

X. FINANČNA ZAVAROVANJA

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Instrument zavarovanja: bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje.

Pogoji za vnovčenje:

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

Višina zavarovanja: 30.000,00 EUR

Čas veljavnosti: najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo izločil.



V primeru, da ponudbe ne bo oddala skupina ponudnikov, akta o skupni izvedbi naročila ni potrebno priložiti.

5. Obrazec 2: Pooblastila

Kadar ponudbenih dokumentov ne podpisuje zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, mora biti predložen Obrazec 2. Dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika in osebe pooblaščen za podpis ponudbe samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, obrazca/obrazcev 2 ni potrebno priložiti!

6. Obrazec 3: Garancija za resnost ponudbe

Garancija za resnost ponudbe mora biti priložena v višini **30.000,00 EUR** z veljavnostjo **stodvajset (120) dni** od roka za predložitev ponudb. Garancijo pridobi ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik.

7. Obrazec 4: Reference in kader

Obrazec 4 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

8. Izjava 1: Izjava ponudnika

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

9. Izjava 2: Izjava podizvajalca

Izjavo 2 izpolnijo in podpišejo vsi podizvajalci.

10. Izjava 3: Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev.

Izjava 3 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

11. Izjava 4: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca

Izjava 4 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev.

12. Izjava 5: Soglasje za preverjanje

Izjava 5 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev.

13. Izjava 6: Izjava »ne škoduj bistveno«

Izjava 6 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov ter vseh podizvajalcev.

14. Druge neobvezne priloge

Čeprav ponudnik v svoji ponudbi predloži izpolnjene in podpisane izjave, je zaželeno, da že v sami ponudbi za namene preverbe predloži:



VODOOSKRBA SLOVENSKE ISTRE TER KRASA



I FEEL SLOVENIA



Sofinancira
Evropska unija

Obrazec 3: GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

JAVNO NAROČILO: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA TRNJE – 2.faza

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: **OBČINA PIVKA, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka**

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: (kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: **OBČINA PIVKA, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka**

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX/2024 (interna oznaka), z dne , katerega predmet je **KOMUNALNA INFRASTRUKTURA TRNJE**

ZNESEK IN VALUTA: 30.000,00 EUR (z besedo: petinsedemdeset tisoč eurov in 00/100) EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov.)

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo,